

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ВАСИЛЬКОВО»**



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в МБОУ «СОШ п. Васильково» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Закона Калининградской области от 1 июля 2013 года № 241 "Об образовании в Калининградской области", Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», Устава МБОУ «СОШ п. Васильково.

1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану обеспечивает освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для обучающихся:

- с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье;

- с высокой степенью успешности в освоении программ;

- с ограниченными возможностями здоровья;

- по иным основаниям.

1.4. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

1.5. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, индивидуальный учебный план содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. Порядок осуществления обучения по индивидуальному учебному плану определяется образовательной организацией самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.7. На обучение по индивидуальному учебному плану распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.8. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей обучающихся, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план МБОУ «СОШ п. Васильково».

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение,

может быть предоставлен с 1 класса.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные.

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора

2.14. Индивидуальный учебный план утверждается директором МБОУ «СОШ п. Васильково».

2.15. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательной организации в порядке, определенном МБОУ «СОШ п. Васильково»

2.16. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.17. Промежуточная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости МБОУ «СОШ п. Васильково»

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану на дому

3.1. Организация обучения обучающихся МБОУ «СОШ п. Васильково», нуждающихся в длительном лечении, на дому, осуществляется МБОУ «СОШ п. Васильково», в том числе с использованием дистанционных форм обучения.

3.2. По согласованию с родителями (законными представителями) при отсутствии медицинских противопоказаний индивидуальное обучение учащегося может быть организовано в помещении образовательного учреждения.

3.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся определяются образовательной программой.

3.4. Основаниями для организации обучения на дому являются медицинское заключение врачебной комиссии медицинской организации, в которой наблюдается ребенок, и заявление родителей (законных представителей) в письменной форме на имя директора МБОУ «СОШ п. Васильково».

3.5. В соответствии с представленными родителями (законными представителями) документами (медицинское заключение, заявление) директор МБОУ «СОШ п. Васильково» издает приказ об организации обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану на дому на период, указанный в медицинском заключении.

3.6. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения обучение обучающегося продолжается по ранее определенной форме обучения.

3.7. Организация образовательного процесса ребенка, обучающегося по состоянию здоровья на дому, регламентируется:

- учебным планом, утвержденным директором ОУ;
- расписанием уроков, утвержденным директором ОУ.

3.8. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется МБОУ «СОШ п. Васильково» с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, его заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

3.9. Объем общей недельной образовательной нагрузки и распределение часов по учебным предметам определяются для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от особенностей психофизического развития обучающегося, характера протекания заболевания, но не могут превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами.

3.10. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной и другой литературой из библиотечного фонда МБОУ «СОШ п. Васильково»

3.11. Учёт занятий, посещаемости и успеваемости осуществляется в электронном журнале школы (раздел «Надомное обучение»).

3.12. Общее руководство образовательным процессом для детей, нуждающихся в длительном лечении на дому, осуществляется МБОУ «СОШ п. Васильково»

4. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством, Положением о системе оценок, порядке, формах и периодичности проведения промежуточной аттестации школы.

4.2. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению педагогического совета и оформляется приказом по общеобразовательному учреждению.

4.3. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.4. Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI классов может проводиться в форме государственного выпускного экзамена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья.

5. Кадровый состав

5.1. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор по согласованию с родителями (законными представителями) вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- проводят обучение согласно индивидуальному тематическому плану по предмету, утвержденному в соответствии с установленным в МБОУ «СОШ п. Васильково» порядком;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют индивидуальный журнал обучения учащегося на дому.

5.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями;

5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по МБОУ «СОШ п. Васильково», контролирует выполнение учебных программ, своевременность проведения занятий, аттестацию обучающихся;
- систематически проверяет заполнение индивидуального журнала обучения на дому.

6. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.

6.1. Родители (законные представители) обучающихся:

- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;
- своевременно извещают МБОУ «СОШ п. Васильково» о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья обучающегося;
- выполняют требования образовательного учреждения по организации обучения ребёнка.

Настоящее Положение утверждено с учетом с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся № 1 от 02.10.2018 г.), мнения Совета обучающихся (протокол от 03.10.2018 г. №1)