

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ВАСИЛЬКОВО»**



**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по отнесению обучающихся
МБОУ «СОШ п. Васильково» к категории обучающихся,
находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации
ими права на предоставление бесплатного питания**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по отнесению обучающихся МБОУ «СОШ п. Васильково» к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания (далее - Комиссия).

1.2. Под обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, понимаются дети-инвалиды, инвалиды, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей, в неблагополучных семьях), а также обучающиеся, проживающие в малоимущих семьях.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 г. №1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» с изменениями и дополнениями в редакции Постановлений Правительства Калининградской области от 19.08.2015 г. № 484, от 17.07.2017 г. № 360, от 29.12.2012 г. №723, от 28.12.2018 г. № 802.

2. Порядок работы Комиссии.

2.1. Решение о составе Комиссии утверждается приказом директора школы на начало учебного года.

В состав Комиссии могут входить: лицо, ответственное за организацию питания, социальный педагог, классные руководители, заместитель директора.

2.1. Документы, необходимые для отнесения обучающихся образовательной организации к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания:

- 1) заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, - для детей-инвалидов, инвалидов;
- 2) заверенная в установленном порядке копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами), - для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- 3) акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося специально созданной в образовательном учреждении комиссией в составе социального педагога соответствующей образовательной организации, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Калининградской области - для детей, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, детей, находящихся в социально опасном положении;

4) сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных учреждений Калининградской области.

3.1. Лицо, ответственное за организацию питания проводит сверку документов:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних в письменном виде о предоставлении бесплатного питания;
- документы, необходимые для отнесения обучающихся образовательной организации к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения (представляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления).

3.2. Комиссия составляет реестр учащихся, нуждающихся в бесплатном питании на основе представленных документов лицом, ответственным за организацию питания.

3.3. Заявления о предоставлении бесплатного питания, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются Комиссией до 01 сентября текущего года. Поданные после 20 августа текущего года - в течение двух рабочих дней с момента их регистрации.

3.4. Решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в трудной жизненной ситуации принимается Комиссией образовательной организации.

3.4. В случае возникновения у Комиссии спорных вопросов по отнесению (исключению) тех или иных обучающихся муниципальной общеобразовательной организации к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, администрация образовательного учреждения направляет запрос в уполномоченные органы и на основании полученных разъяснений принимает решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в трудной жизненной ситуации и включении его в списки обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет средств областного бюджета.

3.5. Комиссия принимает решение о предоставлении обучающимся бесплатного питания, закрепляет его в протоколе. На основании представленных документов и решения Комиссии директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания и утверждает список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

3.6. Лицо, ответственное за организацию питания уведомляет заявителя (родителей или законных представителей), а также классного руководителя о принятии решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся либо о принятии решения об отказе.

3.7. Лицо, ответственное за организацию питания ежемесячно предоставляет отчеты о количестве детей, питающихся за счет средств областного бюджета и таблицу посещаемости учредителю муниципальной общеобразовательной организации.